

בחשבשבת יש מסמכים מיוחדים המיועדים לניהול שקים חוזרים: **קבלה והוצאת שקים חוזרים**.
להפקת מסמך קבלת שק חוזר בוחרים בתפריט **מסמכים < קבלות < קבלת שקים חוזרים**.

החזרת שקלים ע"י: בסעיף זה מסמנים האם השק חזר מהבנק או מעו"ד (בוחרים באפשרות עו"ד, כאשר השק הועבר לטיפול עו"ד ושב לעסק).

מטבע: ש"ח או מט"ח בהתאם למטבע כעת בוחרים בכפתור **המשך**.

מפתח חשבון: בסעיף זה רושמים את מפתח החשבון של הבנק או עורך הדין ממנו חזר השק.
מפתח לקוח: מפתח החשבון של הלקוח - בעל השק שחזר.

במסך הבא רושמים את השקים שחזרו. ניתן לאתר את השק כפי שנרשם בקבלה המקורית על ידי הקלקה על כפתור הפירוט (סימו פלוס מצד ימין של שורת השק הראשון). כעת יופיע חלון שבו ניתן לרשום חתך לאיתור השק או לבחור בכפתור **המשך** להצגת כל השקים שהתקבלו מלקוח זה, שהופקדו לבנק.

חיתך לבחירת שקים מרשימה

ברירת מחזור

שק מ: 1

בנק מ:

סניף מ:

תאריך שק מ: 01/07/2020

סכום שק מ: 0.00

9999999999 :עד:

99 :עד:

99999 :עד:

31/12/2023 :עד:

999,999,999.99 :עד:

המשך

להלן רשימת השקים שהוצגה בדוגמה זו:

בחירת שקים מרשימה

סכום	תאריך	מס' חשבון בנק	סניף	בנק	מס' שק	מס' קבלה
32,000.00	30/7/2020	67521	568	10	313	15013
10,000.00	30/9/2020	76342	461	12	1451	900027
9,000.00	31/10/2020	76342	461	12	1464	420026
9,000.00	30/11/2020	76342	461	12	1465	420026
10,000.00	31/12/2020	76342	461	12	1468	420038
4,000.00	31/12/2020	76342	461	12	156	420071

ניתן למיין את השקים ברשימה ע"י הקלקה על אחת מכותרות הטבלה ניתן **להציג** את הקבלה בה הופיע השק על ידי קליק ימני על מספר הקבלה ובחירה ב'צפייה'. לבחירת שק מתוך הרשימה מקליקים בהקלקה כפולה על **מס הקבלה** בשורת השק הרלוונטי.

ניתן להוסיף הערות בתחתית המסך אודות סיבת השק שחזר. להמשך בוחרים בכפתור **הפקה**.

בעת הפקת המסמך קבלת שק חוזר מהבנק/ בנוסף לרישום מול הבנק מתבצע חיוב של הלקוח בכרטיס החשבון. יתרת החוב של הלקוח תכלול גם את השק שחזר, וכך גם יתרת האובליגו של הלקוח תהיה מעודכנת.

כיצד ממשיכים לטפל בשק חוזר שנרשם בחשבשבת?

כעת ניתן לבצע אחת מ-3 הפעולות הבאות:

- הפקדה חוזרת של השק לבנק
- העברת השק ללקוח
- העברת השק לטיפול עו"ד

לשם ביצוע פעולות אלו יש בוחרים במסמך הוצאת שקים חוזרים. בתפריט מסמכים < הפקדות < הוצאת שקים חוזרים.

הפקדה חוזרת של השק לבנק:

בוחרים בסעיף זה כאשר מפקידים את השק שוב לבנק. במקרה זה פועלים כמו בהפקדה רגילה... התוכנה תציג את רשימת השקים החוזרים. מסמנים את השקים שמעוניינים להפקיד ומקליקים על כפתור הפקה.

הוצאת שקים חוזרים

29/8/2021 2779

10001 מפתח חשבון

בנק לאומי חן 846-012646-79 שם חשבון

56 סוקולוב כחובת

09-9568451 09-5698 ס"ל רוצ"ה

מסמך	מספר שק	חשבון	מאריך	סכום
1485	461	76342	28/02/2021	20,000.00

20,000.00 1

שקים בקופה

20,000.00 1

סומנו להפקדה

הפקדה

1

הפקדה

עווקים

הערות

החזרת השק ללקוח:

בוחרים בסעיף זה כאשר מעוניינים להחזיר את השק ללקוח. במקרה זה, אין צורך לרשום מפתח חשבון, שכן התוכנה יודעת לזהות מתוך קבלת השק החוזר מהו מפתח החשבון של הלקוח. יש לסמן מתוך הרשימה את השקים שמעוניינים להחזיר ללקוח.

הוצאת שקים חוזרים

29/8/2021 2780

10001 מפתח חשבון

בנק לאומי חן 846-012646-79 שם חשבון

56 סוקולוב כחובת

09-9568451 09-5698 ס"ל רוצ"ה

מסמך	מספר שק	חשבון	מאריך	סכום
1485	461	76342	28/02/2021	20,000.00

20,000.00 1

שקים בקופה

0.00 0

סומנו להפקדה

הפקדה

1

הפקדה

עווקים

הערות

הערה: מומלץ מאוד להציג במסך את שדה מפתח החשבון של הלקוח (מקליקים על המשולש הטורקיז מימין לשורת הכותרות, מסמנים את השדה ואז מקליקים על שמירה).

העברת השק לטיפול עו"ד:
 מסמנים אפשרות זה אם השק עובר לטיפולו של עו"ד.

בסעיף מפתח חשבון רושמים את מפתח החשבון של העו"ד. מסמנים מתוך רשימת השקים את השקים הרלוונטיים ומפיקים את המסמך.

29/8/2021

הוצאת שקים חוזרים

2781

31001

מפתח חשבון

נו"ד נאמן משה

שם חשבון

ש"ד שאול המלך 18

כתובת

תל אביב

03-6868681

טל

מסבנו

ש"ח

מסמך	פרטים	לקוח	בנק	מניף	מספר שק	חשבון	תאריך	סטטוס
20.000.00		30010	12	461	1485	76342	28/02/2021	

בחירת האפשרות המבוקשת:

הפקדה חוזרת של השק לבנק

החזרת השק ללקוח

העברת השק לטיפול עו"ד

שקים בקופה

סומנו להפקדה

הפקדה

1

הפקדה

עווקים

הערוך

להלן פקודות היומן הנרשמות **אוטומטית** במנה 9999 בעקבות הפקדת המסמכים הנ"ל.

קבלת שק חוזר

בגין הפקת מסמך קבלת שקים חוזרים נוצרות במערכת הנה"ח 2 פקודות יומן:

חובה	זכות	אסמכתא	אסמכתא 2
קופת שקים חוזרים	בנק	מספר השק	מספר הקבלה

חובה	זכות	אסמכתא	אסמכתא 2
לקוח	חן נגדי לשקים חוזרים	מספר השק	מספר הקבלה

הוצאת שק חוזר < הפקדה חוזרת של השק לבנק

בגין הפקת מסמך הוצאת שק חוזר < הפקדה חוזרת של שק לבנק נוצרות במערכת הנה"ח 2 פקודות יומן:

חובה	זכות	אסמכתא	אסמכתא 2
בנק	קופת שקים חוזרים	מספר הקבלה	מספר השק

חובה	זכות	אסמכתא	אסמכתא 2
חן נגדי לשקים חוזרים	לקוח	מספר הקבלה	מספר השק

הוצאת שק חוזר < החזרת השק ללקוח

בגין הפקת מסמך הוצאת שק חוזר < החזרת השק ללקוח נוצרת במערכת הנה"ח פקודת יומן אחת:

חובה	זכות	אסמכתא	אסמכתא 2
חן נגדי לשקים חוזרים	קופת שקים חוזרים	מספר הקבלה	מספר השק

הוצאת שק חוזר < העברת השק לטיפול עו"ד

בגין הפקת מסמך הוצאת שק חוזר < העברת השק לטיפול עו"ד נוצרת במערכת הנה"ח פקודת יומן אחת:

חובה	זכות	אסמכתא	אסמכתא 2
עו"ד	קופת שקים חוזרים	מספר השק	מספר הקבלה